

Постанова Конференції громадської організації “Лікарняна каса Львівської залізниці”

29 квітня 2011р. м. Львів № ЛК- 2

1. Роботу Правління, Наглядової ради та Ревізійної комісії громадської організації “Лікарняна каса Львівської залізниці” за 2010 р. визнати задовільною.

Інформацію Наглядової ради, Правління і звіт Виконавчої дирекції взяти до відома. Звіт Ревізійної комісії затвердити.

2. Правлінню, Наглядовій раді та Ревізійній комісії продовжувати роботу із вдосконалення діяльності каси, розширення програми медичної допомоги.

3. Виконавчій дирекції:

- інформувати керівні органи та членів Лікарняної каси в т. ч. через засоби масової інформації про фінансово-господарську діяльність та недоліки, які виникають при оформленні документів на отримання компенсації;

- створити інформаційну інтернет-сторінку громадської організації, запровадити постійні рубрики “Лікарняна каса інформує” та “Лікарняна каса: запитання і відповіді” в газеті “Львівський залізничник”;

- розробити та запровадити інформаційну систему з обліку надходжень членських внесків та звітів уповноважених медичних закладів про надання медичного обслуговування на основі протоколів лікування;

- для створення інтернет-сторінки, розробки та запровадження інформаційної системи передбачити витрати в обсязі 10 тис. грн.

4. Зберегти розмір внесків 25 грн за програмою “I-25” і 33 грн за програмою “II-33”.

5. Схвалити рішення Правління Лікарняної каси про те, що при компенсації витрат членам Лікарняної каси за придбання медикаментів та виробів медичного призначення, згідно п. 2.2. Програми надання медичної допомоги ЧЛК ЛЗ, сплату прибуткового податку здійснювати за рахунок Лікарняної каси.

6. Внести зміни до п.1.11 Статуту щодо адреси знаходження Лікарняної каси і викласти його в наступній редакції: “Місце знаходження - Україна, м. Львів, вул. І.Огієнка,3.”

7. Запропонувати керівним органам Лікарняної каси:

7.1. Створити робочу групу для збору та узагальнення пропозицій та змін до Статуту, спрямованих на покращення роботи Лікарняної каси та підготувати проект нової редакції Статуту з винесенням його на обговорення та прийняття на черговій конференції.

7.2. Вивчити питання та прийняти рішення про можливість вступу до ВГО “Асоціація працівників Лікарняних кас України” впродовж II кварталу 2011 року.

7.3. Вивчити питання про необхідність придбання діагностичного обладнання для лікувально-профілактичних закладів залізниці та внести пропозиції на наступну конференцію.

8. Затвердити Програму надання медичної допомоги “1-25” із членським місячним внеском 25 грн (річний 300 грн) (Додаток 1).

9. Затвердити Програму надання медичної допомоги “2-33” із членським місячним внеском 33 грн (річний 396 грн) (Додаток 2).

10. Затвердити зміни до Порядку розпорядження коштами (Додаток 3).

11. Затвердити кошторис витрат на штатний розпис та утримання Лікарняної каси в розмірі 780 тис. грн (Додаток 4).

12. Рекомендувати керівникам структурних підрозділів, головам профспілкових комітетів та головним лікарям медичних закладів продовжити практику зустрічі з трудовими колективами з метою обговорення питань медичної допомоги та покращення роботи Лікарняної каси, а також здійснювати опитування членів Лікарняної каси.

13. Правлінню Лікарняної каси продовжити роботу щодо членства в Лікарняній касі непрацюючих пенсіонерів залізниці для надання медичної допомоги згідно діючих програм.

14. Рекомендувати медичній службі залізниці:

14.1. Регулярно проводити моніторинг вартості медикаментів в регіоні діяльності Лікарняної каси.

14.2. Регулярно проводити клінічну оцінку доцільності призначеного того чи іншого медикаментозного лікування відповідно до захворювання та експертних висновків про правильність лікування.

15. Надати право Правлінню Лікарняної каси на період між конференціями вирішувати питання внесення змін та доповнень до програм, спрямованих на покращення медичної допомоги членам Лікарняної каси.

16. Контроль за виконанням Постанови покласти на Правління Лікарняної каси.

ПОРЯДОК РОЗПОРЯДЖАННЯ КОШТАМИ ЛІКАРНЯНОЇ КАСИ ЛЬВІВСЬКОЇ ЗАЛІЗНИЦІ

1. Порядок розпорядження коштами Лікарняної каси Львівської залізниці (далі – ЛК) регулюється її Статутом, іншими рішеннями Конференції, цим Положенням та спрямований, насамперед, на покриття дефіциту бюджетних коштів щодо медикаментозного і діагностичного забезпечення членів ЛК та підтримання матеріально-технічної бази лікувальних закладів, що їх обслуговують.

2. Покращення умов діагностичного обстеження та медикаментозного забезпечення членів ЛК за рахунок коштів ЛК включає в себе сприяння в отриманні членом ЛК екстреної та планової стаціонарної допомоги, лікуванні в умовах денного стаціонару та стаціонару вдома (згідно затверджених програм).

3. Медикаментозне забезпечення членів ЛК, які за скеруванням лікуючого чи виробничого лікаря лікувальної установи на виробництві проходять планове чи екстрене лікування в медичних закладах, з якими не оформлені договірні відносини, вирішується на підставі особистої заяви та згідно визначеної медичної програми.

4. Джерелами формування коштів ЛК відповідно до Статуту та цього Положення є членські внески; благодійні внески та добровільні пожертви фізичних та юридичних осіб; добровільні вступні та періодичні внески юридичних та фізичних осіб; надходження від проведення кампаній зі збору благодійних пожертв, благодійних масових заходів; доходи від депозитних вкладів та цінних паперів; майно набуто за рахунок власних коштів; інші джерела, не заборонені законодавством України, в тому числі субвенції з державного та місцевих бюджетів.

5. Членський внесок становить 25 грн на місяць, відповідно 300 грн на рік. Члени ЛК сплачують членські внески щомісяця зручним для них способом, при цьому перевага надається перерахуванню членських внесків на підставі особистої заяви шляхом відрахувань з особистої заробітної плати члена ЛК через бухгалтерію підприємства (організації, установи, закладу). У разі рішення всіх членів Лікарняної каси підприємства (організації, установи, закладу) про збільшення розміру членських внесків їм буде надаватися медична допомога за відповідною програмою, визначеною Правлінням ГО ЛКЛЗ.

Допускається індивідуальне членство окремих контингентів, визначених Правлінням ГО ЛКЛЗ, при умові одноразової сплати членських внесків за рік.

6. Початок надання допомоги членам ЛК здійснюється через 30 календарних днів після написання заяви, розгляду її на засіданні Правління та отримання оплати членських внесків. Термін членства в ЛК - один рік, після чого, за умови ненадходження заяви про вихід з членів ЛК, термін автоматично продовжується на такий же термін.

Програма надання медичної допомоги (ПНМД) застосовується у випадку, якщо заборгованість із сплати членських внесків не перевищує одного місяця при умові подальшого погашення заборгованості. У випадку несплати членських внесків упродовж 3 місяців членство в ЛК автоматично припиняється.

7. Кошти ЛК витрачаються на реалізацію Медичних програм, затверджених Правлінням на підставі договорів укладених із закладами охорони здоров'я, на інші потреби для реалізації статутних мети та завдань ЛК, на забезпечення адміністративної діяльності ЛК.

8. Відповідно до Статуту право укладати та підписувати договори надається голові Правління та виконавчому директору ЛК.

9. Бюджет ЛК та рішення про надання цільової допомоги затверджується Правлінням. Рішення про надання допомоги особам, які не є членами ЛК, підлягає затвердженню Конференцією.

10. Витрати на адміністративне забезпечення діяльності ЛК не повинні перевищувати 10%.

Витрати здійснювати на підставі затвердженого кошторису. Правління затверджує штатний розпис, посадові оклади, витрати на заохочення та оздоровлення.

11. Член ЛК вважається таким, що йому надано допомогу за рахунок коштів ЛК, виділених на покриття дефіциту бюджетних коштів щодо медикаментозного і діагностичного забезпечення лише при настанні і отриманні членом ЛК стаціонарної або екстреної медичної допомоги, лікуванні у денному стаціонарі та стаціонарі вдома в медичних закладах, з якими ЛК уклала договори.

12. При отриманні членом ЛК екстреної та планової стаціонарної допомоги у медичних закладах, з якими ЛК не має договірних умов, надається компенсація витрат члена ЛК на придбання лікарських засобів та виробів медичного призначення за період стаціонарного лікування, безпосередньо члену ЛК в безготівковому порядку в межах лімітів відповідальності в окремих випадках, визначених згідно з граничними сумами відшкодування за профілями стаціонарних відділень упродовж 30 календарних днів.

Документи для розгляду приймаються в термін до 3-х місяців з моменту закінчення випадку стаціонарного лікування.

При складних та конфліктних випадках рішення про

розмір компенсації та перевищення лімітів приймається на засіданні Правління. Компенсація виплачується упродовж 45 календарних днів.

ВИПЛАТА ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПРИ ПОДАННІ НАСТУПНИХ ДОКУМЕНТІВ:

12.1. заяви про виплату (додаток №3);
12.2. копії листка непрацездатності, завіреної печаткою кадрового підрозділу;

12.3. витягу з історії хвороби, завіреної печаткою медичного закладу;

12.4. копії листка призначення;

12.5. копії направлення на планову госпіталізацію;

12.6. касові та відповідні їм товарні чеки (до товарних чеків долучається копія ліцензії на право торгівлі лікарськими засобами та виробами медичного призначення);

12.7. копії паспорта члена ЛК;

12.8. копії довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру.

13. 3 метою забезпечення членів ЛК медичною допомогою в необхідному обсязі ЛК укладає договори з медичними закладами, які переважно обслуговують членів ЛК. Від імені ЛК такі договори уповноважені підписувати голова Правління ЛК чи виконавчий директор. Вказані договори укладаються з метою ліквідації різниці між необхідним бюджетним фінансуванням вказаних медичних закладів та їхнім фактичним станом, керуючись наступними:

13.1. Компенсація коштів медичному закладу за забезпечення члена ЛК під час його госпіталізації до медичного закладу, з яким укладений договір, лікарськими засобами та виробами медичного призначення в розмірах, передбачених лімітами випадку госпіталізації (додаток №1), харчуванням з розрахунку до 25 грн на день, м'яким інвентарем із розрахунку до 2 грн на день. Передбачаються три форми стаціонарного лікування, які підлягають компенсації (Додаток №2 “Програма надання медичної допомоги членам ЛК”).

13.2. Компенсація видатків члена ЛК на лікарські засоби та виробу медичного призначення під час його цілодобового стаціонарного лікування в інших медичних закладах (при скеруванні лікуючого чи виробничого лікаря, а також при екстреній госпіталізації), з якими відсутні договірні умови.

14. Договори із закладами охорони здоров'я не повинні передбачати забезпечення витрат, пов'язаних з такими захворюваннями та послугами:

- Стomatологічна допомога: протезування, імплантація тощо (крім щелепно-лицевої хірургії).

- Особливо небезпечні інфекції (віспа, чума, холера, сибірка, тощо).

- СНІД.

- Туберкульоз.

- Імунізація та вакцинація.

- Ендопротезування штучних суглобів (крім кульшового суглоба).

- Протезування серцевих клапанів.

- Трансплантація органів, тканин.

- Діагностика та лікування безпліддя, штучне запліднення.

- Аборти (окрім тих, які виконуються за медичними показаннями, затвердженими МОЗ України).

- Травми, отруєння, опіки, захворювання, які є наслідком вживання членом ЛК алкоголю, наркотичних і токсичних речовин, самолікування.

- Пластична хірургія, операції косметологічного напрямку та зміна ваги або хірургічне лікування ожиріння.

15. У випадку економії коштів ЛК за рішенням Правління має право надавати допомогу для розвитку матеріально-технічної бази лікувальних закладів, з якими укладені договори та структурним підрозділам залізниці, що надають медичну допомогу членам Лікарняної каси. Фінансування проводиться шляхом оплати рахунків або безпосереднього придбання матеріальних цінностей на замовлення ЛПЗ, згідно укладених договорів

16. У випадках не зазначених вище надання цільової допомоги здійснюється за рішенням Правління на підставі заяви особи, яка бажає таку допомогу отримати.

17. Діяльність Правління та Виконавчої дирекції щодо укладання договорів та надання допомоги є підзвітною та підконтрольною Конференції, Наглядовій раді та Ревізійній комісії.

18. Для більш ефективного і оперативного контролю за використанням коштів Лікарняної каси голова Правління зобов'язаний на вимогу члена ЛК надати йому повну інформацію щодо використання переданих ним ЛК благодійних коштів або майна.

Затверджено на конференції ГО ЛКЛЗ
постанова № ЛК-2 від 29 квітня 2011р.

Програму надання медичної допомоги членам
ГО “Лікарняна каса Львівської залізниці”
буде опубліковано в наступному номері газети